

PersID _____ Gemeinde _____

Name, Vorname _____

Vom Arbeitgeber / von der Arbeitgeberin bzw. von der Kontrollstelle auszufüllen.

Empfänger / in: _____

Nähere Bezeichnung der Funktionen: _____

1. **Wurden die geschäftsmässig begründeten Spesen effektiv**
(gemäss Belegen über tatsächlich gehabte Auslagen) **vergütet?** ja nein

2. **Wurden für Auslagen, die in Ziffer 1 nicht enthalten sind, zusätzliche Pauschalspesen ausgerichtet?** ja nein

	im Jahre 20__ CHF
2.1 Betriebskosten des eigenen Autos	_____
2.2 Bahn-, Busabonnement und andere Fahrkosten	_____
2.3 Verpflegungsauslagen	_____
2.4 Übernachtungsauslagen	_____
2.5 Auslagen für Bewirtung von Kunden usw.	_____
2.6 Auslagen für Geschenke an Kunden usw.	_____
2.7 Sonstige Entschädigungen (Art):	_____
_____	_____
_____	_____

3. **Geschäftsauto**
Wurde ein Geschäftsauto zur Verfügung gestellt? CHF
 nein
 ja Marke und Typ des Wagens: _____ Kaufpreis: _____
 Wurde der Geschäftswagen auch für private Fahrten benutzt?
 nein
 ja Gegen Entschädigung? nein ja _____
 Wurden andere Autoentschädigungen ausgerichtet?
 nein
 ja In welcher Form und in welcher Höhe? _____

4. **Nicht entschädigte Auslagen**
Hat der Arbeitnehmer / die Arbeitnehmerin im Interesse des Unternehmens Auslagen machen müssen, für die er / sie nicht entschädigt wurde?
 nein
 ja Art der Ausgaben: _____

Die Rückseite ist vom Steuerpflichtigen / von der Steuerpflichtigen auszufüllen.

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der obigen Angaben bestätigt:

Ort und Datum _____ Rechtsgültige Unterschrift _____



